Informationsblatt „Betriebliche Lernaufgabe“ (BLA) für den Betrieb

Was ist die „Betriebliche Lernaufgabe“ (BLA)?

Die BLA ist Bestandteil der beruflichen Qualifizierung im Rahmen des IBA Bildungsgangs.
Alle Schüler-/innen (SuS) müssen zwei Praktika absolvieren, in denen sie jeweils eine **eigenständige** Schülerarbeit erstellen sollen, welche beurteilt und zu einer wichtigen **Zeugnisnote** zusammengefasst wird. Das Praktikum dauert jeweils fünf Wochen mit einem wöchentlichen Berufsschultag. Die tägliche Arbeitszeit beträgt acht Stunden.
Ziel ist es, den SuS einen Einblick in die Arbeitsabläufe der einzelnen Berufe zu gewähren und sie so gezielter auf eine Berufsausbildung vorzubereiten.
Fachlich ist die BLA auf die Praxis bezogen und soll sich direkt aus den alltäglichen Abläufen am Arbeitsplatz ergeben (sprich: es werden keine künstlichen Arbeitssituationen geschaffen).

Im Einzelnen besteht sie aus:

Betrieb

einem praktischen Teil im Betrieb: Der praktische Teil besteht aus einer Aufgabe, die die SuS unter Anleitung des betrieblichen Betreuers/ der betrieblichen Betreuerin eigenständig planen und durchführen. Das kann z. B. die **eigenständige** Erstellung oder Montage eines Werkstücks, die Bearbeitung eines Kundenauftrages, die Installation einer Schaltung, die Erstellung eines Menüs, der Ablauf bei der Betreuung einzelner Personen in der Altenpflege oder im Kindergarten sein. Das Thema der BLA wird in Absprache zwischen Schüler/in, betreuender Lehrkraft und Betrieb festgelegt. Der praktische Teil sollte im Normalfall einen Zeitaufwand von 60 Minuten nicht überschreiten. In der letzten Praktikumswoche sollte in einem Gespräch zwischen betrieblichem Betreuer und Schüler/in das Praktikum und die betriebliche Lernaufgabe ausgewertet werden.

Schüler und Schülerin

einer schriftlichen Dokumentation: In der schriftlichen Dokumentation stellen die **SuS** ihre im „praktischen Teil“ durchgeführten Tätigkeiten **selbstständig**, schriftlich dar (Vorgangs-Tätigkeitsbeschreibung).
einer Präsentation der Ergebnisse: Die Präsentation beinhaltet das Vorstellen der BLA, ggf. der Werkstücke, mit Unterstützung einer Power Point Präsentation oder einer Collage, die **nach dem Praktikum** in der Schule und **in Eigenleistung** erarbeitet wird.

Schüler und Schülerin	**einem Berichtshefter:** Die Schüler und Schülerinnen bearbeiten die Aufgaben im Berichtshefter **weitgehend selbstständig**. **Unterstützung und Hilfestellung durch den Betrieb ist möglich und gewünscht. Wichtige Dokumente, wie die „Einschätzung Betriebliche Lernaufgabe durch den Betrieb“ und das „IBA-Zertifikat zur Einschätzung personaler Kompetenzen (Praktikum)“ sind im Berichtshefter hinterlegt.**
Betrieb	**Die Einschätzung des *praktischen Teils* und die Beurteilung der Schülerinnen und Schüler im Praktikum mit dem *IBA-Zertifikat zur Einschätzung personaler Kompetenzen (Praktikum)* erfolgt durch den Betrieb mit Unterstützung der betreuenden Lehrkräfte.**

Gern erhalten Sie jederzeit Unterstützung durch die betreuenden Lehrer/innen und Bildungsbegleiter/innen unserer Schule.

Für Ihren Unterstützungs- oder Klärungsbedarf wenden Sie sich bitte an unser Sekretariat, die Anfrage wird unverzüglich weitergeleitet.

Loschmidt- Oberschule
Loschmidtstraße 19
10587 Berlin
Tel.: 030/34505810
Fax: 34 50 58 - 40